

Základní škola Loštice, okres Šumperk, příspěvková organizace	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Č.j.:	02 /2015
Vypracoval:	Mgr. Lubomír Faltus, ředitel školy
Schválil:	Mgr. Lubomír Faltus, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	31. srpna 2015
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. září 2015
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. září 2015
Přílohy	aktualizace
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tento Vnitřní řád školní družiny (ŠD).

Prokazatelné seznámení zákonných zástupců s tímto řádem provedou zaměstnanci ŠD při zápisu dětí do ŠD. Tato směrnice určuje pravidla provozu a režim ŠD.

Zásady směrnice:

- musí být vydána písemně,
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,
- vzniká na dobu neurčitou.

Poslání školní družiny

Školní družina (ŠD) se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. ŠD tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

Činnost ŠD je určena zejména pro žáky prvního stupně základní školy, jsou upřednostňováni žáci 1. ročníku, žáci dojíždějící, dále pak žáci vzestupně dle ročníků. O zařazení dětí do ŠD rozhoduje ředitel školy. Činností vykonávaných družinou se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do ŠD.

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

1.1 Žáci jsou povinni:

- a) řádně docházet do školní družiny,
- b) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) plnit pokyny zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem,
- d) informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- e) dokládat důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- c) oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

1.2 Žák se ve školní družině chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů zaměstnanců školy. Dodržuje vnitřní řád školní družiny.

1.3 Žák chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti. Udržuje prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením.

1.4 Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).

1.5 Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka.

1.6 Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školní družiny, hlásí bez zbytečného odkladu.

1.7 Žák nenosí do školní družiny předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.

1.8 Žák chodí do školní družiny pravidelně a včas, účastní se všech organizovaných činností.

1.9 Odchod žáka před stanovenou dobou je možný pouze na základě písemné omluvy zákonných zástupců. Žáci neopouštějí školní budovu bez vědomí zaměstnanců ŠD.

1.10 Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům ŠD se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto zákonem.

2. Provoz a vnitřní režim školy

Přihlašování a odhlašování

Ředitel stanoví ve vnitřním řádu pro jednotlivé formy zájmového vzdělávání podle § 2 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání způsob evidence účastníků takto:

2.1 Ve školní družině je určen zaměstnanec, který zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, vybírání poplatků, předávání informací zákonným zástupcům, vyřizování námětů a stížností.

2.2 O přijetí účastníka k činnosti ŠD ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti a další podobné činnosti spojené s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka ze ŠD, tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku. Předem známou dlouhodobou nepřítomnost žáka ve ŠD zákonný zástupce oznámí písemně. V docházkovém sešitě je zaznamenáván příchod žáka do ŠD, odchod jen pokud se údaj liší od zápisního lístku a písemných omluvenek. Kritéria stanovená pro přijetí účastníka při vyšším počtu přihlášek než je schválená kapacita ŠD jsou následující:

1. žák 1. ročníku ZŠ Loštice,
2. dojíždějící žák I. stupně ZŠ Loštice,
3. žáci od 2. ročníku vzestupně, podle pořadí podání přihlášky.

Při výběru se přihlíží také ke skutečnému využití rozsahu docházky do ŠD tak, aby žák využívající služby ŠD jen některé dny v týdnu neblokoval místo potřebnějším. Žáci rodičů na MD a žáci z vyšších ročníků budou přijímáni pouze na doplnění kapacity ŠD. O zařazení dětí do ŠD rozhoduje ředitel školy.

2.3 Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až leden a únor až červen. Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok. Škola přijímá platby v hotovosti.

2.4 Vyšší úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.

2.5 Pokud za dítě není uhrazena úplata, vedoucí zaměstnanec ŠD o tom uvědomí ředitele školy nejpozději do jednoho měsíce – k termínu 31. 10. a 31. 3. Ředitel školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD.

3. Organizace činnosti

3.1 Provozní doba ŠD: ráno od 6:00 do 7:30 hodin.
odpoledne od 11:15 do 16:00 hodin.

~~3.2 Ukončením provozu končí odpovědnost ŠD za žáky. Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby zákonnými zástupci zaměstnanec nejdříve podle možností informuje telefonicky zákonné zástupce žáka a osoby uvedené na přihlášce dítěte do ŠD, pokud je tento postup bezvýsledný, poučí žáka o BOZP (nejkratší cesta domů, dopravní kázeň,...) a dohlédne na jeho odchod ze školy. Příloha č. 6~~

3.3 Oddělení ŠD se naplňují nejvýše do počtu 30 účastníků. V oddělení ŠD lze individuálně integrovat nejvýše 5 účastníků se zdravotním postižením. Ředitel stanovuje nejvyšší počet účastníků na 1 zaměstnance s ohledem na druh vykonávané činnosti účastníků, zejména s ohledem na jejich bezpečnost takto:

- a) při běžné činnosti ve třídách a místnostech školní družiny, vycházkách po běžných trasách v okolí školy...max. 30 dětí
- b) při organizačně či dopravně náročných akcích projedná vedoucí zaměstnanec ŠD organizační zajištění akce s ředitelem školy včetně počtu doprovázejících osob.

3.4 Rozsah denního provozu ŠD a rozvrh činnosti schvaluje ředitel školy na návrh vedoucího zaměstnance ŠD.

3.5 Školní družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování.

Odpočinkové činnosti – mají odstranit únavu, zařazují se po obědě (klidové hry, zájmové a poslechové činnosti)

Rekreační činnosti – slouží k regeneraci sil, převažuje v nich odpočinek aktivní s náročnějšími pohybovými prvky. Hry a spontánní činnosti mohou být rušnější.

Zájmové činnosti – rozvíjejí osobnost žáka, umožňují žákům seberealizaci i kompenzaci možných školních neúspěchů. Jde o řízenou kolektivní nebo individuální činnost, organizovanou nebo spontánní aktivitu.

Příprava na vyučování – nejedná se o povinnou část družiny. Zábavné procvičování učiva formou didaktických her.

~~3. 6 Pro činnost družiny jsou vymezeny dvě učebny a kabinet v přízemí I. stupně. Ke své činnosti může družina využívat i ostatní prostory školy. Příloha č. 6~~

3.7 Do ŠD docházejí žáci po skončení vyučování pod vedením zaměstnanců ZŠ. Pokud končí 4. vyučovací hodinu odcházejí se zaměstnancem ŠD na oběd. Žáci, kteří mají 5 vyučovacích hodin, odcházejí na oběd s kmenovou třídou a do ŠD se vracejí samostatně.

3.8 V době řádných i mimořádných prázdnin a v době mimořádného volna v průběhu školního roku je po dohodě se zřizovatelem zajišťován provoz ŠD od 7:00 do 15:00, pokud je počet přihlášených žáků větší než 6. Zájem se zjišťuje závaznou písemnou přihláškou. Přihlášený žák, který nenastoupí v daný termín, musí být písemně omluven zákonným zástupcem. Po dobu čerpání řádné dovolené zaměstnanci ŠD v období hlavních prázdnin je školní družina uzavřena.

3.9 Zákonní zástupci a další návštěvníci do učeben ŠD nevstupují.

3.10 Při postupných odchodech žáků z jednotlivých oddělení domů, je možné spojit činnost oddělení, pokud je počet žáků v takto spojených odděleních max. 30.

3.11 Ředitel schvaluje podpisem na úvodní stránce Přehledu výchovně vzdělávací práce týdenní skladbu zaměstnání.

3.12 Školní družina může zřizovat zájmové kroužky a realizovat další činnosti, které jsou uskutečňovány mimo stanovenou provozní dobu ŠD. Tyto činnosti mohou být poskytovány za úplat.

4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevů diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

4.1 Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Žákům není dovoleno se v době mimo vyučování zdržovat v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobilou osobou. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově, nebo mimo budovu při akci pořádané školou žáci ihned ohlásí. Zaměstnanci školní družiny provedou prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli, provedou o tom písemný záznam. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem činnosti školní družiny.

4.2 Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

4.3. Zaměstnanci školy dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a zákonného zástupce postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby. Třídní učitelé zajistí, aby každý žák měl zapsány v žákovské knížce tyto údaje: rodné číslo, adresu, telefonní čísla zákonných zástupců do zaměstnání a domů, adresu a jméno ošetřujícího lékaře.

Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů o úrazu, zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.

4.4. Pro činnost ŠD platí stejná ustanovení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci jako ve školním řádu. Pokud ŠD využívá k činnostem odborné učebny, řídí se příslušnými řády pro tyto učebny.

5. Podmínky zacházení s majetkem školy a žáků

5.1 U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob je vyžadována úhrada od zákonných zástupců žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody se zákonnými zástupci žáka je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

5.2 Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně zaměstnanci své ŠD. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí - uzamykání šaten, tříd.

5.3. Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vyučujícího, který zajistí jejich úschovu.

5.4. Žáci jsou povinni řádně pečovat o propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením.

5.5. Při nahlášení krádeže se o události pořídí záznam na základě výpovědi poškozeného. Věc se předá orgánům činným v trestním řízení (obvodní oddělení policie ČR) nebo žák bude poučen, že má tuto možnost.

6. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů.

6.1. Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost ŠD, může být rozhodnutím ředitele ze ŠD vyloučen. Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD nebo z jiných, zvláště závažných důvodů.

7. Dokumentace

Ve školní družině se vede tato dokumentace:

- a) evidence přijatých dětí (zápisové lístky pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce – jejich součástí je písemné sdělení zákonných zástupců žáka o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka ze školní družiny)
- b) přehledy výchovně vzdělávací práce, včetně docházky dětí
- c) celoroční plán činnosti.
- d) roční hodnocení práce školní družiny jako podklad pro výroční zprávu školy
- e) vnitřní řád školní družiny, rozvrh činnosti

8. Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: vedoucí vychovatelka školní družiny.
2. Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.
3. Směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelem školy a zveřejněním.

V Lošticích dne 31. srpna 2015

Mgr. Lubomír Faltus
ředitel školy

Seznam příloh

Příloha č. 1	Poplatky ve školní družině
Příloha č. 2	Režim dne ve školní družině
Příloha č. 3	Pracovní program školní družiny
Příloha č. 4	Pracovní program školní družiny 2016/2017
Příloha č. 5	Pracovní program školní družiny 2017/2018 Plán zájmového vzdělávání a činnosti
Příloha č. 6	Aktualizace vnitřního řádu ŠD od 1. září 2017
Příloha č. 7	Pracovní program školní družiny 2018/2019 Režim dne ve školní družině 2018/2019
Příloha č. 8	Pracovní program školní družiny 2019/2020 Režim dne ve školní družině 2019/2020

Příloha č. 1

POPLATKY VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 123 odst. 2 a odst. 4, dále podle § 165 odst. 2 písm. i) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tento předpis. Seznámení zákonných zástupců s tímto předpisem provedou vychovatelky ŠD při zápisu dětí do ŠD.

Úvodní ustanovení

Tento předpis stanovuje pravidla pro poskytování úplaty za vzdělávání ve ŠD, kterou hradí zákonní zástupci žáka škoře, navštěvuje-li žák ŠD.

Výše úplaty

Měsíční výše úplaty je na základě kalkulace stanovena na 30,- Kč za jednoho žáka.

Placení úplaty

- úplatu platí zákonní zástupci žáka zařazeného do školní družiny
- úplata je vybírána za každý měsíc, ve kterém je žák zařazen ve školní družině
- úplata je splatná předem, platí se v hotovosti ve školní družině zpravidla ve dvou splátkách:
 - do 30. září za období září až leden
 - do 28. února za únor až červen
- pokud za dítě není zaplacen poplatek, vedoucí vychovatelka školní družiny o tom uvědomí ředitele školy, nejpozději do jednoho měsíce. Ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.
- provoz školní družiny může být v souladu s řádem školní družiny v době všech prázdnin přerušen.
- výše úplaty zůstává stejná i v měsících, kdy jsou prázdniny.

Osvobození od placení úplaty

- Úplata bude prominuta žákovi, pokud je společně posuzovanou osobou pro **nárok na sociální příplatek**, který podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře pobírá jeho zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba
- Úplata bude prominuta žákovi, jestliže jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi
- Úplata bude prominuta žákovi, pokud jeho zákonný zástupce má nárok na **příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči** podle zákona 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena.
- Žadatel o prominutí poplatku předloží škoře do 30. září písemnou žádost, kopii rozhodnutí o poskytování sociálního příplatku nebo potvrzení o pěstounské péči a kopie dokladů, které prokazují, že je mu příslušný příplatek skutečně vyplácen. Ředitel školy podle vyhlášky č.74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění a podle ustanovení školského zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění **rozhodne ve správním řízení o prominutí poplatku.**
- Rozhodnutí o prominutí poplatku je vedeno v dokumentaci školy.
- Od placení úplaty jsou osvobozeni zákonní zástupci v případě, že žák se zúčastňuje činností vykonávaných školní družinou, ale není přijat k pravidelné denní docházce do školní družiny.

Příloha č. 2

REŽIM DNE VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Ranní zamětnání

6,00 – 7,25

- rekreační a odpočinková činnost
- stolní a společenské hry, poslech CD, četba, sledování TV, DVD
- prohlížení encyklopedií, knih, časopisů, ...
- individuální příprava na vyučování

7,25 - 7,35

- odchod a odvádění dětí do vyučování

Odpolední zamětnání

11,20 – 12,15

- příprava na oběd – hygiena
- odchod do jídelny – oběd
- příchod do družiny – zubní hygiena

12,15 – 12,45

- odpočinková činnost
- zabezpečení potřebného klidu po obědě
- odpočinek na kobercích, polštářcích, u stolečků
- četba, povídání, prohlížení časopisů, knih, ...
- poslech CD, sledování TV, DVD

12,45 – 14,00

- činnosti řízené (dle ŠVP)
- zájmové, pracovní, hudební, výtvarné, sportovní, vzdělávací, ...
- pracovní listy, úkoly, hádanky, luštěnky, kreativní tvoření, ...
- využívání encyklopedií, knih, časopisů...
- celodružinové soutěže, hry, besedy

14,00 – 16,00

- rekreační činnost
- aktivní odpočinek, individuální tvořivé hry a činnosti, volné hry dětí
- společné hry a činnosti dle výběru dětí - stolní hry, stavebnice, malování, ...
- sebevzdělávací činnost
- psaní domácích úkolů (dle požadavků zákonných zástupců)
- rekreační a společensky prospěšné činnosti
- sportovní hry, aktivity a činnosti v tělocvičně
- péče o květiny, zvířátka, úklid herních prostorů, třídy

V době příznivého počasí

13,00 – 14,30

- pobyt venku - školní hřiště, prostory před budovou ZŠ
- vycházky v okolí ZŠ

Příloha č. 3

Pracovní program školní družiny při ZŠ v Lošticích školní rok 2015/2016

Pedagogicko – organizační zajištění:

- ve školním roce 2015/2016 bude provoz ŠD zajištěn ráno v jednom oddělení od 6:00 hodin do 7:30 hodin

Po, Út, St – p. Nováková
Čt a Pá – p. Vlachová

- po vyučování:

Po 11:15 - 14:45 hodin - v provozu obě oddělení
14:45 - 16:00 hodin - v provozu I. oddělení
Út 11:15 - 15:00 hodin - v provozu obě oddělení
15:00 - 16:00 hodin - v provozu I. oddělení
St 11:15 - 14:15 hodin - v provozu obě oddělení
14:15 - 16:00 hodin - v provozu II. oddělení
Čt 11:15 - 14:30 hodin - v provozu obě oddělení
14:30 - 16:00 hodin - v provozu II. oddělení
Pá 11:15 - 14:30 hodin - v provozu obě oddělení
14:30 - 16:00 hodin - v provozu I. oddělení

- I. oddělení ŠD: p. Nováková
pracovní úvazek ve ŠD (1,0) – 25 hodin přímé práce s dětmi týdně
- II. oddělení ŠD: p. Vlachová
pracovní úvazek ve ŠD (0,8) – 23 hodin přímé práce s dětmi týdně
- Program ŠD je koncipován pro 60 dětí.
Ranní ŠD mohou navštěvovat i nezapsané děti.
- kabinek ŠD – p. Nováková
- úprava a výzdoba chodby a oken během školního roku – obě vychovatelky

Hlavní úkoly a cíle naší školní družiny (ŠD)

- Vzdělávání formou zájmových vzdělávacích spontánních činností, odpočinku a relaxací, výchovou, hrou, učením a individuální prací.
- Podporujeme u žáků citlivé vztahy k lidem, k přírodě, učíme je chránit si své zdraví, vedeme je k otevřené komunikaci, rozvíjíme schopnost spolupracovat a respektovat druhého.
- Snažíme se a chceme, aby prostor ŠD byl pro všechny příjemný a napomáhal vytvářet vhodné klima.
- Vedeme žáky k tvořivosti a rozvíjíme jejich estetické cítění a vnímání.
- Respektujeme individuální schopnosti a dovednosti žáků.
- Zaměřujeme se na ochranu životního prostředí.
- Rozvíjíme u žáků schopnosti rozhodování hodnocení a sebehodnocení již od 1. třídy.
- Spojení žáků různých věkových skupin se osvědčuje jako výhoda, starší předávají své zkušenosti a dovednosti mladším. Děti vedeme k tomu, aby respektovaly jeden druhého.
- Úkolem naší práce je položit základy ke klíčovým kompetencím neboli schopnostem umět naplňovat volný čas, řešit problémy, kompetencím komunikativním, sociálním a občanským.

PLÁN ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ A ČINNOSTÍ

Téma projektu: KDO SI HRAJE - NEZLOBÍ

Září Máme nové kamarády

Říjen Barevný podzim

Listopad Místo, kde bydlím

Prosinec Nastal čas vánoční

Leden Zimní radování

Únor Svět kolem nás

Březen Jaro ťuká na dveře

Duben Co mi řekl semafor

Květen Můj dům, moje rodina

Červen Těšíme se na prázdniny

Září

Máme nové kamarády

- přivítání nových kamarádů
- naše škola není bludiště – orientace v novém prostředí
- poučení bezpečnosti, bezpečná cesta do školy
- mít pochopení pro druhé, stát si za svým názorem, ale umět i odpouštět
- všimnout a hodnotit chování své i druhých
- plánování správného režimu dne a jeho dodržování, využívat smysluplně svůj čas
- hry na stmelení kolektivu
- vzpomínáme na prázdniny – zážitky dětí

Říjen

Barevný podzim

- učíme se toleranci a pořádku – pravidla zdvořilého chování
- všimnout si věcí, lidí a dějů kolem sebe
- rozvíjení vztahu k přírodě, zodpovědnosti k přírodě – ekologická výchova
- rozhovory na téma podzimní příroda
- jak se mění „náš strom“, vycházky do přírody, pozorování změn v přírodě
- sběr přírodnin a práce s nimi
- malování, modelování, ochutnávka ovoce
- vyrábíme draky
- pobyt venku – soutěžíme, cvičíme, hrajeme pohybové hry

Listopad

Místo, kde bydlím

- vědět, ve kterém městě, obci, zemi žijeme
- znát adresu bydliště, státní vlajku a znak
- vědět o tradicích, zvycích, slavnostech města
- znát instituce v našem městě a jejich účel
- seznámit se s prací lidí, kteří zajišťují důležité služby všem občanům (obchody, lékárna, pošta, městský úřad, hasiči, lékaři)
- námětové hry
- výtvarná a pracovní výchova – naše místo, kde bydlím

Prosinec

Nastal čas vánoční

- spoluvytvářet příjemné prostředí plné pohody ve ŠD
- Advent
- Čert a Mikuláš ve ŠD
- umět udělat radost všem členům rodiny – výroba dárků pod stromeček
- umět vyjádřit své pocity a přání (dopis Ježíškovi, malování)
- vánoční zvyky a tradice
- vánoční výzdoba města, obchodů ulic – vycházky
- vyrábíme vánoční ozdoby, přání, jmenovky
- sportujeme v zimní přírodě

Leden

Zimní radování

- chráníme své zdraví – zdraví není samozřejmost a je nutné si ho vážit (správné oblékání, vitamíny, návštěva lékaře)
- vytvořit si představu o zdravé životosprávě (sestavení správného jídelníčku)
- mít zkušenosti s běžnými nemocemi, úrazy a jejich ošetření
- znát důsledky požívání látek, které škodí zdraví
- pomáháme zvířátkům a ptáčkům přežít zimu
- námětové hry
- výtvarná a pracovní výchova – stavby ze sněhu, paní zima maluje, sněhulák
- hry na sněhu, koulování, soutěže

Únor

Svět kolem nás

- mít znalosti o existenci planety Země jako součást vesmíru
- výtvarná a pracovní výchova – fauna a flora naší planety
- vědět, že se vše časem vyvíjí a proměňuje
- změny v přírodě a v počasí během roku
- vědět, že čas se mění na minuty, hodiny, dny, měsíce, roky
- každá činnost má během dne své místo a čas
- cestujeme prstem po mapě
- svět pohádek – hrajeme si s pohádkou, malujeme a poznáváme pohádky
- využíváme tělocvičnu k pohybovým aktivitám

Březen

Jaro ťuká na dveře

- probouzení přírody – zvířata a jejich mláďata
- pozorování změn v přírodě, vycházky
- činnosti zaměřené k jarnímu období a svátkům jara
- vyjadřování svých pocitů – umět vyjádřit, co cítím, rozlišovat příjemné od nepříjemného – umět se vyjádřit slovem, hrou, pohybem, zpěvem, malbou, kresbou, ...
- nevysmívat se citovým projevům
- Měsíc knihy – domácí knihovnička, návštěva knihovny, moje nejoblíbenější kniha, malování, kreslením, soutěže, hry
- hrajeme míčové hry na hřišti i v tělocvičně

Duben

Co mi řekl semafor

- zajímáme se o dopravní značky v našem okolí – procházíme se ulicemi, určujeme značky a jejich význam
- hledáme smysl dopravního značení, např. přechodů pro chodce
- sledujeme dodržování pravidel silničního provozu (příčiny dopravních nehod)
- hrajeme hry s dopravní tematikou
- malujeme, tvoříme, vyrábíme dopravní značky, dopravní prostředky a různé dopravní situace
- moje kolo – vybavení, malování, jízda
- soutěžíme, cvičíme, hrajeme pohybové hry

Květen

Můj dům – moje rodina

- maminky mají svátek - dárky, přáníčka
- kde pracuje máma s tátou – poznáváme povolání
- do rodiny patří také dědeček a babička – kde a jak žijí
- povídáme si o naší širší rodině
- čteme z knížek, zpíváme, malujeme k danému tématu
- besedujeme o domácnosti dříve a dnes
- dům, ve kterém žijí – povídáme si, malujeme, tvoříme, rodinné album, fotografie
- atletika náš kamarád

Červen

Těšíme se na prázdniny

- oslavujeme Den dětí – hry a soutěže
- zajímáme se o život dětí z různých zemí, poslech pohádek, příběhů, kreslíme, malujeme
- povídáme si o pořadech v televizi, rozhlase, doporučujeme si vhodné pořady, argumentujeme, proč se nám líbí
 - besedujeme na téma prázdniny, malujeme, co jsme zažili, co bychom chtěli zažít, kam pojedeme o prázdninách
- využíváme pohlednic, fotografií, hledáme na mapě místa, která jsme navštívili
- sportovní odpoledne – hry, soutěže

Společné akce ŠD

- poučení o bezpečnosti před každou činností, akcí
- zavedení režimu k ozdravení chrupu
- pravidelný pobyt venku
- spolupráce s MŠ – návštěva předškoláků
- výroba drobných dárků k zápisu do 1. třídy
- účast ve výtvarných soutěžích (dle nabídky)
- pravidelná četba dětem (akce „Celé Česko čte dětem“)
- výtvarné a sportovní soutěže v rámci ŠD
- návštěvy městské knihovny, účast na akcích pořádaných knihovnou
- účast na výstavách pořádaných městským kulturním střediskem v Lošticích

Příloha č. 4

Pracovní program školní družiny při ZŠ v Lošticích

Školní rok 2016/2017

Pedagogicko – organizační zajištění:

- ve školním roce 2016/2017 bude provoz ŠD zajištěn ráno v jednom oddělení od 6:00 hodin do 7:30 hodin

Po, Út, St – Mgr. Zdeňka Nováková

Čt a Pá – Martina Vlachová

- po vyučování:

Po 11:15 - 14:45 hodin - v provozu I. a II. oddělení

14:45 - 16:00 hodin - v provozu I. oddělení

Út 11:15 - 15:00 hodin - v provozu I. a II. oddělení

15:00 - 16:00 hodin - v provozu I. oddělení

St 11:15 - 14:15 hodin - v provozu I. a II. oddělení

14:15 - 16:00 hodin - v provozu II. oddělení

Čt 11:15 - 14:30 hodin - v provozu I. a II. oddělení

14:30 - 16:00 hodin - v provozu II. oddělení

Pá 11:15 - 14:30 hodin - v provozu I. a II. oddělení

14:30 - 16:00 hodin - v provozu I. oddělení

III. oddělení v provozu každý den 13:00 – 14:00 – kapacita 10 dětí

- I. oddělení ŠD: Mgr. Zdeňka Nováková
pracovní úvazek ve ŠD (1,0) – 25 hodin přímé práce s dětmi týdně
- II. oddělení ŠD: Martina Vlachová
pracovní úvazek ve ŠD (0,8) – 23 hodin přímé práce s dětmi týdně
- III. oddělení ŠD: Ivana Mlčochová
- Program ŠD je koncipován pro 70 dětí.
Ranní ŠD mohou navštěvovat i nezapsané děti.
- kabinet ŠD – Mgr. Zdeňka Nováková
- úprava a výzdoba chodby a oken během školního roku – všechny vychovatelky

Hlavní úkoly a cíle naší školní družiny (ŠD)

- Vzdělávání formou zájmových vzdělávacích spontánních činností, odpočinku a relaxací, výchovou, hrou, učením a individuální prací.
- Podporujeme u žáků citlivé vztahy k lidem, k přírodě, učíme je chránit si své zdraví, vedeme je k otevřené komunikaci, rozvíjíme schopnost spolupracovat a respektovat druhého.
- Snažíme se a chceme, aby prostor ŠD byl pro všechny příjemný a napomáhal vytvářet vhodné klima.
- Vedeme žáky k tvořivosti a rozvíjíme jejich estetické cítění a vnímání.
- Respektujeme individuální schopnosti a dovednosti žáků.
- Zaměřujeme se na ochranu životního prostředí.
- Rozvíjíme u žáků schopnosti rozhodování hodnocení a sebehodnocení již od 1. třídy.
- Spojení žáků různých věkových skupin se osvědčuje jako výhoda, starší předávají své zkušenosti a dovednosti mladším. Děti vedeme k tomu, aby respektovaly jeden druhého.
- Úkolem naší práce je položit základy ke klíčovým kompetencím neboli schopnostem umět naplňovat volný čas, řešit problémy, kompetencím komunikativním, sociálním a občanským.

Příloha č. 5

Pracovní program školní družiny při ZŠ v Lošticích

Školní rok 2017/2018

Pedagogicko – organizační zajištění:

- ve školním roce 2017/2018 bude provoz ŠD zajištěn ráno v jednom oddělení od 6:00 hodin do 7:30 hodin

Po, Út – Mgr. Zdeňka Nováková

St, Čt a Pá – Martina Vlachová

- po vyučování:

Po 11:15 - 15:00 hodin - v provozu I. a II. oddělení

15:00 - 16:00 hodin - v provozu I. oddělení

Út 11:15 - 15:00 hodin - v provozu I. a II. oddělení

15:00 - 16:00 hodin - v provozu I. oddělení

St 11:15 - 15:00 hodin - v provozu I. a II. oddělení

15:00 - 16:00 hodin - v provozu II. oddělení

Čt 11:15 - 15:15 hodin - v provozu I. a II. oddělení

15:15 - 16:00 hodin - v provozu II. oddělení

Pá 11:15 - 14:45 hodin - v provozu I. a II. oddělení

14:45 - 16:00 hodin - v provozu I. oddělení

III. oddělení v provozu každý den 12:30 – 14:30 – kapacita 30 dětí

- I. oddělení ŠD: Mgr. Zdeňka Nováková
pracovní úvazek ve ŠD (1,0) – 25 hodin přímé práce s dětmi týdně
- II. oddělení ŠD: Martina Vlachová
pracovní úvazek ve ŠD (0,893) – 25 hodin přímé práce s dětmi týdně
- III. oddělení ŠD: Mgr. Olga Mizerová
pracovní úvazek ve ŠD (0,357) – 10 hodin přímé práce s dětmi týdně
- Program ŠD je koncipován pro 90 dětí.
Ranní ŠD mohou navštěvovat i nezapsané děti.
- kabinet ŠD – Mgr. Zdeňka Nováková
- úprava a výzdoba chodby a oken během školního roku – všechny vychovatelky

Hlavní úkoly a cíle naší školní družiny (ŠD)

- Vzdělávání formou zájmových vzdělávacích spontánních činností, odpočinku a relaxací, výchovou, hrou, učením a individuální prací.
- Podporujeme u žáků citlivé vztahy k lidem, k přírodě, učíme je chránit si své zdraví, vedeme je k otevřené komunikaci, rozvíjíme schopnost spolupracovat a respektovat druhého.
- Snažíme se a chceme, aby prostor ŠD byl pro všechny příjemný a napomáhal vytvářet vhodné klima.
- Vedeme žáky k tvořivosti a rozvíjíme jejich estetické cítění a vnímání.
- Respektujeme individuální schopnosti a dovednosti žáků.
- Zaměřujeme se na ochranu životního prostředí.
- Rozvíjíme u žáků schopnosti rozhodování hodnocení a sebehodnocení již od 1. třídy.
- Spojení žáků různých věkových skupin se osvědčuje jako výhoda, starší předávají své zkušenosti a dovednosti mladším. Děti vedeme k tomu, aby respektovaly jeden druhého.
- Úkolem naší práce je položit základy ke klíčovým kompetencím neboli schopnostem umět naplňovat volný čas, řešit problémy, kompetencím komunikativním, sociálním a občanským.

PLÁN ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ A ČINNOSTÍ

Téma projektu: KDO SI HRAJE - NEZLOBÍ

Září	Máme nové kamarády
Říjen	Barevný podzim
Listopad	Místo, kde bydlím
Prosinec	Nastal čas vánoční
Leden	Zimní radování
Únor	Svět kolem nás
Březen	Jaro ťuká na dveře
Duben	Co mi řekl semafor
Květen	Můj dům, moje rodina
Červen	Těšíme se na prázdniny

Září

Máme nové kamarády

- přivítání nových kamarádů
- naše škola není bludiště – orientace v novém prostředí
- poučení bezpečnosti, bezpečná cesta do školy
- mít pochopení pro druhé, stát si za svým názorem, ale umět i odpouštět
- všimnout a hodnotit chování své i druhých
- plánování správného režimu dne a jeho dodržování, využívat smysluplně svůj čas
- hry na stmelení kolektivu
- vzpomínáme na prázdniny – zážitky dětí

Říjen

Barevný podzim

- učíme se toleranci a pořádku – pravidla zdvořilého chování
- všimnout si věcí, lidí a dějů kolem sebe
- rozvíjení vztahu k přírodě, zodpovědnosti k přírodě – ekologická výchova
- rozhovory na téma podzimní příroda
- jak se mění „náš strom“, vycházky do přírody, pozorování změn v přírodě
- sběr přírodnin a práce s nimi
- malování, modelování, ochutnávka ovoce
- vyrábíme draky
- pobyt venku – soutěžíme, cvičíme, hrajeme pohybové hry

Listopad

Místo, kde bydlím

- vědět, ve kterém městě, obci, zemi žijeme
- znát adresu bydliště, státní vlajku a znak
- vědět o tradicích, zvycích, slavnostech města
- znát instituce v našem městě a jejich účel
- seznámit se s prací lidí, kteří zajišťují důležité služby všem občanům (obchody, lékárna, pošta, městský úřad, hasiči, lékaři)
- námětové hry
- výtvarná a pracovní výchova – naše místo, kde bydlím

Prosinec

Nastal čas vánoční

- spoluvytvářet příjemné prostředí plné pohody ve ŠD
- Advent
- Čert a Mikuláš ve ŠD
- umět udělat radost všem členům rodiny – výroba dárků pod stromeček
- umět vyjádřit své pocity a přání (dopis Ježíškovi, malování)
- vánoční zvyky a tradice
- vánoční výzdoba města, obchodů ulic – vycházky
- vyrábíme vánoční ozdoby, přání, jmenovky
- sportujeme v zimní přírodě

Leden

Zimní radování

- chráníme své zdraví – zdraví není samozřejmost a je nutné si ho vážit (správné oblékání, vitamíny, návštěva lékaře)
- vytvořit si představu o zdravé životosprávě (sestavení správného jídelníčku)
- mít zkušenosti s běžnými nemocemi, úrazy a jejich ošetření
- znát důsledky požívání látek, které škodí zdraví
- pomáháme zvířátkům a ptáčkům přežít zimu
- námětové hry
- výtvarná a pracovní výchova – stavby ze sněhu, paní zima maluje, sněhulák
- hry na sněhu, koulování, soutěže

Únor

Svět kolem nás

- mít znalosti o existenci planety Země jako součást vesmíru
- výtvarná a pracovní výchova – fauna a flora naší planety
- vědět, že se vše časem vyvíjí a proměňuje
- změny v přírodě a v počasí během roku
- vědět, že čas se mění na minuty, hodiny, dny, měsíce, roky
- každá činnost má během dne své místo a čas
- cestujeme prstem po mapě
- svět pohádek – hrajeme si s pohádkou, malujeme a poznáváme pohádky
- využíváme tělocvičnu k pohybovým aktivitám

Březen

Jaro ťuká na dveře

- probouzení přírody – zvířata a jejich mláďata
- pozorování změn v přírodě, vycházky
- činnosti zaměřené k jarnímu období a svátkům jara
- vyjadřování svých pocitů – umět vyjádřit, co cítím, rozlišovat příjemné od nepříjemného – umět se vyjádřit slovem, hrou, pohybem, zpěvem, malbou, kresbou, ...
- nevysmívat se citovým projevům
- Měsíc knihy – domácí knihovnička, návštěva knihovny, moje nejoblíbenější kniha, malování, kreslení, soutěže, hry
- hrajeme míčové hry na hřišti i v tělocvičně

Duben

Co mi řekl semafor

- zajímáme se o dopravní značky v našem okolí – procházíme se ulicemi, určujeme značky a jejich význam
- hledáme smysl dopravního značení, např. přechodů pro chodce
- sledujeme dodržování pravidel silničního provozu (příčiny dopravních nehod)
- hrajeme hry s dopravní tematikou
- malujeme, tvoříme, vyrábíme dopravní značky, dopravní prostředky a různé dopravní situace
- moje kolo – vybavení, malování, jízda
- soutěžíme, cvičíme, hrajeme pohybové hry

Květen

Můj dům – moje rodina

- maminky mají svátek - dárky, přáníčka
- kde pracuje máma s tátou – poznáváme povolání
- do rodiny patří také dědeček a babička – kde a jak žijí
- povídáme si o naší širší rodině
- čteme z knížek, zpíváme, malujeme k danému tématu
- besedujeme o domácnosti dříve a dnes
- dům, ve kterém žijí – povídáme si, malujeme, tvoříme, rodinné album, fotografie
- atletika náš kamarád

Červen

Těšíme se na prázdniny

- oslavujeme Den dětí – hry a soutěže
- zajímáme se o život dětí z různých zemí, poslech pohádek, příběhů, kreslíme, malujeme
- povídáme si o pořadech v televizi, rozhlase, doporučujeme si vhodné pořady, argumentujeme, proč se nám líbí
 - besedujeme na téma prázdniny, malujeme, co jsme zažili, co bychom chtěli zažít, kam pojedeme o prázdninách
- využíváme pohlednic, fotografií, hledáme na mapě místa, která jsme navštívili
- sportovní odpoledne – hry, soutěže

Společné akce ŠD

- poučení o bezpečnosti před každou činností, akcí
- zavedení režimu k ozdravení chrupu
- pravidelný pobyt venku
- spolupráce s MŠ – návštěva předškoláků
- výroba drobných dárků k zápisu do 1. třídy
- účast ve výtvarných soutěžích (dle nabídky)
- pravidelná četba dětem (akce „Celé Česko čte dětem“)
- výtvarné a sportovní soutěže v rámci ŠD
- návštěvy městské knihovny, účast na akcích pořádaných knihovnou
- účast na výstavách pořádaných městským kulturním střediskem v Lošticích

VNITŘÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

č.j. 02/2015

Původní bod

3. Organizace činnosti

~~3.2 Ukončením provozu končí odpovědnost ŠD za žáky. Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby zákonnými zástupci, zaměstnanec nejdříve podle možností informuje telefonicky zákonné zástupce žáka a osoby uvedené na přihlášce dítěte do ŠD. Pokud je tento postup bezvýsledný, poučí žáka o BOZP (nejkratší cesta domů, dopravní kázeň,...) a dohlédne na jeho odchod ze školy.~~

se mění na:

3.2 Při nevyzvednutí žáka zákonným zástupcem do stanovené doby, pedagogický zaměstnanec nejdříve kontaktuje telefonicky zákonného zástupce žáka. Pokud je tento postup bezvýsledný, na základě domluvy s vedením školy kontaktuje pracovníka OSPOD nebo požádá o pomoc policii ČR.

Původní bod

~~3.6 Pro činnost družiny jsou vymezeny dvě učebny a kabinet v přízemí I. stupně. Ke své činnosti může družina využívat i ostatní prostory školy.~~

se mění na:

3.6 Pro činnost družiny jsou vymezeny od 1. září 2017 tři učebny a kabinet v přízemí I. stupně. Ke své činnosti může družina využívat i ostatní prostory školy.

28. srpna 2017

Mgr. Lubomír Faltus, ředitel školy

Projednáno na pedagogické radě č. 1 dne 1. září. 2017

Platnost od 1. září 2017

Příloha č. 7

Pracovní program školní družiny při ZŠ v Lošticích

Školní rok 2018/2019

Pedagogicko – organizační zajištění:

- ve školním roce 2018/2019 bude provoz ŠD zajištěn ráno v jednom oddělení od 6:00 hodin do 7:30 hodin

Po, Út – Mgr. Zdeňka Nováková

St, Čt a Pá – Martina Vlachová

- po vyučování:

Po 11:15 - 15:00 hodin - v provozu I. a II. oddělení

15:00 - 16:00 hodin - v provozu I. oddělení

Út 11:15 - 15:00 hodin - v provozu I. a II. oddělení

15:00 - 16:00 hodin - v provozu I. oddělení

St 11:15 - 15:00 hodin - v provozu I. a II. oddělení

15:00 - 16:00 hodin - v provozu II. oddělení

Čt 11:15 - 15:15 hodin - v provozu I. a II. oddělení

15:15 - 16:00 hodin - v provozu II. oddělení

Pá 11:15 - 14:45 hodin - v provozu I. a II. oddělení

14:45 - 16:00 hodin - v provozu I. oddělení

III. oddělení v provozu každý den 12:30 – 14:30 – kapacita 30 dětí

- I. oddělení ŠD: Mgr. Zdeňka Nováková
pracovní úvazek ve ŠD (1,0) – 25 hodin přímé práce s dětmi týdně
- II. oddělení ŠD: Martina Vlachová
pracovní úvazek ve ŠD (0,893) – 25 hodin přímé práce s dětmi týdně
- III. oddělení ŠD: Mgr. Olga Zapletalová
pracovní úvazek ve ŠD (0,357) – 10 hodin přímé práce s dětmi týdně
- Program ŠD je koncipován pro 90 dětí.
Ranní ŠD mohou navštěvovat i nezapsané děti.
- kabinet ŠD – Mgr. Zdeňka Nováková
- úprava a výzdoba chodby a oken během školního roku – všechny vychovatelky

Hlavní úkoly a cíle naší školní družiny (ŠD)

- Vzdělávání formou zájmových vzdělávacích spontánních činností, odpočinku a relaxací, výchovou, hrou, učením a individuální prací.
- Podporujeme u žáků citlivé vztahy k lidem, k přírodě, učíme je chránit si své zdraví, vedeme je k otevřené komunikaci, rozvíjíme schopnost spolupracovat a respektovat druhého.
- Snažíme se a chceme, aby prostor ŠD byl pro všechny příjemný a napomáhal vytvářet vhodné klima.
- Vedeme žáky k tvořivosti a rozvíjíme jejich estetické cítění a vnímání.
- Respektujeme individuální schopnosti a dovednosti žáků.
- Zaměřujeme se na ochranu životního prostředí.
- Rozvíjíme u žáků schopnosti rozhodování hodnocení a sebehodnocení již od 1. třídy.
- Spojení žáků různých věkových skupin se osvědčuje jako výhoda, starší předávají své zkušenosti a dovednosti mladším. Děti vedeme k tomu, aby respektovaly jeden druhého.
- Úkolem naší práce je položit základy ke klíčovým kompetencím neboli schopnostem umět naplňovat volný čas, řešit problémy, kompetencím komunikativním, sociálním a občanským.

REŽIM DNE VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ 2018/2019

Ranní zaměstnání

6,00 – 7,25

- rekreační a odpočinková činnost
- stolní a společenské hry, poslech CD, četba, sledování TV, DVD
- prohlížení encyklopedií, knih, časopisů, ...
- individuální příprava na vyučování

7,25 - 7,30

- odchod a odvádění dětí do vyučování

Odpolední zaměstnání

11,20 – 12,15

- příprava na oběd – hygiena
- odchod do jídelny – oběd
- příchod do družiny – zubní hygiena

12,15 – 13,00

- odpočinková činnost
- zabezpečení potřebného klidu po obědě
- odpočinek na koberci, sedačce, u stolečků
- četba, povídání, prohlížení časopisů, knih, ...
- poslech CD, sledování TV, DVD

13,00 – 14,00

- výchovně vzdělávací činnosti - činnosti řízené (dle ŠVP)
- zájmové, pracovní, hudební, výtvarné, sportovní, vzdělávací, ...
- pracovní listy, úkoly, hádanky, luštěnky, kreativní tvoření, ...
- využívání encyklopedií, knih, časopisů...
- celodružinové soutěže, hry, besedy

14,00 – 16,00

- rekreační činnost
- aktivní odpočinek, individuální tvořivé hry a činnosti, volné hry dětí

- společné hry a činnosti dle výběru dětí - stolní hry, stavebnice, malování, ...
- sebevzdělávací činnost
- psaní domácích úkolů (dle požadavků rodičů)
- rekreační a společensky prospěšné činnosti
- sportovní hry, aktivity a činnosti v tělocvičně
- péče o květiny, úklid herních prostorů, třídy

V době příznivého počasí

13,00 – 14,30

- pobyt venku - školní hřiště, prostory před budovou ZŠ
- vycházky v okolí ZŠ

Příloha č. 8

Pracovní program školní družiny při ZŠ v Lošticích Školní rok 2019/2020

Pedagogicko – organizační zajištění:

- ve školním roce 2019/2020 bude provoz ŠD zajištěn ráno ve dvou odděleních od 6:00 hodin do 7:30 hodin
 - Po – Mgr. Zdeňka Nováková, Mgr. Jiřina Manethová
 - Út – Mgr. Zdeňka Nováková, Mgr. Lucie Koudelková
 - St, Čt – Martina Vlachová, Mgr. Lucie Koudelková
 - Pá – Martina Vlachová, Mgr. Jiřina Manethová

- po vyučování:

Po, Út, St a Pá	11:15	- 16:00	- v provozu I. a II. oddělení
Čt	11:15 – 14:15		- v provozu I. a II. oddělení
	14:15 – 16:00		- v provozu II. oddělení

- provoz III. oddělení po vyučování:

Po	12:15 – 15:00
Út	12:15 – 15:30
St, Čt a Pá	12:15 – 15:00

Kapacita jednotlivých oddělení je 30 dětí.

- I. oddělení ŠD: Mgr. Zdeňka Nováková
pracovní úvazek ve ŠD (1,0) – 25 hodin přímé práce s dětmi týdně
- II. oddělení ŠD: Martina Vlachová
pracovní úvazek ve ŠD (1,0) – 28 hodin přímé práce s dětmi týdně
- III. oddělení ŠD: Mgr. Jiřina Manethová
pracovní úvazek ve ŠD (0,4286) – 12 hodin přímé práce s dětmi týdně
Mgr. Lucie Koudelková
pracovní úvazek ve ŠD (0,2679) – 7,5 hodin přímé práce s dětmi týdně
- Program ŠD je koncipován pro 90 dětí.
Ranní ŠD mohou navštěvovat i nezapsané děti.
- kabinet ŠD – Mgr. Zdeňka Nováková

- úprava a výzdoba chodby a oken během školního roku – všechny vychovatelky

Hlavní úkoly a cíle naší školní družiny (ŠD)

- Vzdělávání formou zájmových vzdělávacích spontánních činností, odpočinku a relaxací, výchovou, hrou, učením a individuální prací.
- Podporujeme u žáků citlivé vztahy k lidem, k přírodě, učíme je chránit si své zdraví, vedeme je k otevřené komunikaci, rozvíjíme schopnost spolupracovat a respektovat druhého.
- Snažíme se a chceme, aby prostor ŠD byl pro všechny příjemný a napomáhal vytvářet vhodné klima.
- Vedeme žáky k tvořivosti a rozvíjíme jejich estetické cítění a vnímání.
- Respektujeme individuální schopnosti a dovednosti žáků.
- Zaměřujeme se na ochranu životního prostředí.
- Rozvíjíme u žáků schopnosti rozhodování hodnocení a sebehodnocení již od 1. třídy.
- Spojení žáků různých věkových skupin se osvědčuje jako výhoda, starší předávají své zkušenosti a dovednosti mladším. Děti vedeme k tomu, aby respektovaly jeden druhého.
- Úkolem naší práce je položit základy ke klíčovým kompetencím neboli schopnostem umět naplňovat volný čas, řešit problémy, kompetencím komunikativním, sociálním a občanským.

REŽIM DNE VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ 2019/2020

Ranní zaměstnání

6,00 – 7,25

- rekreační a odpočinková činnost
- stolní a společenské hry, poslech CD, četba, sledování TV, DVD
- prohlížení encyklopedií, knih, časopisů, ...
- individuální příprava na vyučování

7,25 - 7,30

- odchod a odvádění dětí do vyučování

Odpolední zaměstnání

11,20 – 12,15

- příprava na oběd – hygiena
- odchod do jídelny – oběd
- příchod do družiny – zubní hygiena

12,15 – 13,00

- odpočinková činnost
- zabezpečení potřebného klidu po obědě
- odpočinek na koberci, sedačce, u stolečků
- četba, povídání, prohlížení časopisů, knih, ...
- poslech CD, sledování TV, DVD

13,00 – 14,00

- výchovně vzdělávací činnosti - činnosti řízené (dle ŠVP)
- zájmové, pracovní, hudební, výtvarné, sportovní, vzdělávací, ...
- pracovní listy, úkoly, hádanky, luštěnky, kreativní tvoření, ...
- využívání encyklopedií, knih, časopisů...
- celodružinové soutěže, hry, besedy

14,00 – 16,00

- rekreační činnost
- aktivní odpočinek, individuální tvořivé hry a činnosti, volné hry dětí

- společné hry a činnosti dle výběru dětí - stolní hry, stavebnice, malování, ...
- sebevzdělávací činnost
- psaní domácích úkolů (dle požadavků rodičů)
- rekreační a společensky prospěšné činnosti
- sportovní hry, aktivity a činnosti v tělocvičně
- péče o květiny, úklid herních prostorů, třídy

V době příznivého počasí

13,00 – 14,30

- pobyt venku - školní hřiště, prostory před budovou ZŠ
- vycházky v okolí ZŠ